



केंद्रीय विद्यालय क्रमांक-१
Kendriya Vidyalaya, No.1
आयुध निर्माणी इस्टेट इटारसी (म.प्र.)461122
Ordnance Factory Estate, Itarsi, M.P 461122
Tele: 07572-262561/262661
Email. ppl.itarasino1of@kvs.gov.in
Website no1ofitarasi.kvs.ac.in

फा.72/के.वि.1/आ.नि.इ./20-21/

दिनांक - 26 फरवरी 2021

विद्यालय प्रबंधन समिति की बैठक का कार्यवृत्त

अध्यक्षता - श्री प्रवीण कुमार मेशराम, (महाप्रबंधक) आयुध निर्माणी इटारसी एवं अध्यक्ष वि.प्र.स. (माननीय अध्यक्ष महोदय की व्यस्तता के कारण इस समिति की अध्यक्षता श्री पंकज गोयल, नामित अध्यक्ष ने प्रतिनिधि रूप में बैठक की अध्यक्षता की)

सदस्य सचिव - मनीष तुली (प्राचार्य) केंद्रीय विद्यालय क्र. 1 आयुध निर्माणी इटारसी

अध्यक्ष एवं समस्त विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों का स्वागत -

केन्द्रीय विद्यालय के प्राचार्य द्वारा माननीय नामित अध्यक्ष का स्वागत किया गया। सदस्य सचिव ने स्वयं को विद्यालय प्रबंधन समिति में नए शामिल सदस्य के रूप में प्रस्तुत किया। विशेष आमंत्रित सदस्य: -

01 श्री सचिन मैनेजर यूनियन बैंक ऑफ इंडिया (होशंगाबाद शाखा)

02 श्री विलास खोब्रागड़े टीजीटी अंग्रेजी

के.वि.सं. मानदंडों के अनुसार सभी सदस्यों को वि.प्र.स. के अध्यक्ष द्वारा अनुमोदित किया गया था।

दिनांक 20.07.2020 की प्रबंधन मीटिंग के कार्यवृत्त का अनुमोदन -

सदस्य सचिव ने वि.प्र.स. के अध्यक्ष और सदस्यों को सूचित किया कि पिछली वि.प्र.स. की बैठक के निम्नलिखित बिंदुओं को उठाया गया और सफलतापूर्वक पूरा किया गया: -

- दसवीं और बारहवीं कक्षा और सभी गैर बोर्ड कक्षाओं के शैक्षणिक परिणाम |
- ऑनलाइन कक्षाओं की कार्यप्रणाली (कोविद 19 के कारण विशेष व्यवस्था) |
- पी.पी.टी.एम. बैठकों का आयोजन |
- के.वि.सं. और सी.बी.एस.ई. दिशानिर्देशों के अनुसार नौवीं और ग्यारहवीं कक्षा की कंपार्टमेंट परीक्षा का आयोजन |
- हॉबी क्लब की कार्यप्रणाली (प्रभारी, श्रीमती गीतांजलि खेरे) |
- एसओपी दिशानिर्देशों का प्रशासन |

- गृह मंत्रालय के दिशानिर्देशों के अनुसार शिक्षकों की उपस्थिति ।
- इन हाउस प्रशिक्षण ।
- संशोधित पाठ्यक्रम के बारे में छात्रों को जानकारी ।
- कक्षा 1 और अन्य वर्गों के लिए स्पष्ट रिक्ति के एवज में प्रवेश प्रक्रिया ।
- शिक्षकों और छात्रों की उपलब्धि ।
- विद्यालय भंडार का विकास ।
- अन्य प्रशासनिक परियोजनाओं का कार्य करना ।

अध्यक्ष और सदस्यों ने निर्धारित समय सीमा के भीतर और पिछले वि.प्र.स. की चर्चा के अनुसार उपरोक्त कार्य को पूरा करने के लिए विद्यालय के प्रयास की सराहना की।

अध्याय 1 - शैक्षणिक

शैक्षणिक उन्नति एवं गतिविधियाँ -

अ. बोर्ड और गैर-बोर्ड परीक्षा के लिए उपस्थित होने वाले छात्रों का विवरण -

निरोध नीति के अनुसार, निम्नलिखित कक्षा परिणाम स्कूल की उपलब्धियों और इन कक्षाओं में नामांकित छात्रों के विवरण निम्नानुसार हैं -

कक्षा	नामांकित विद्यार्थियों की संख्या
बारहवी विज्ञान	38
बारहवी वाणिज्य	19
ग्यारहवी विज्ञान	43
ग्यारहवी वाणिज्य	27
दसवी	93
नवी	79

आ . बोर्ड परीक्षा और शिक्षकों की भूमिका के लिए लक्ष्य और तैयारी -

सभी वर्गों के लिए लक्ष्य संलग्न विवरण के अनुसार है -

कक्षा	उत्तीर्णता का लक्ष्य
बारहवी	100%
ग्यारहवी	% 100
दसवी	% 100
नवी	% 100

बोर्ड कक्षाओं के परिणाम में सुधार के लिए शिक्षक अप्रैल 2021 तक ऑफ़लाइन कक्षाओं का आयोजन करेंगे, क्योंकि सी.बी.एस.ई. की परीक्षाएं मई 2021 से जून 2021 तक निर्धारित की गई हैं। इसी बीच में शिक्षक प्रायोगिक परीक्षाओं के लिए भी योजना भी बनाएंगे | चिह्नित छात्रों के लिए वार्षिक के दौरान अंतराल की अवधि में विशेष शिक्षण के लिए योजना बनाई जाएगी | प्रथम प्री-बोर्ड परीक्षा में प्रदर्शन सराहनीय था (परीक्षाओं के रूप में जहाँ ऑनलाइन आयोजित किया गया था, लेकिन द्वितीय प्री बोर्ड के परिणाम विज्ञान और गणित (कक्षा X) रसायन विज्ञान, भौतिकी, कंप्यूटर विज्ञान और सूचना अभ्यास, लेखा और व्यवसाय के लिए चिंताजक हैं | केंद्रीय विद्यालय संगठन, क्षेत्रीय कार्यालय, भोपाल के निर्देशों के अनुसार छात्रों को ऑफ़लाइन बोर्ड परीक्षा के लिए अधिक सुसंगत और आरामदायक बनाने के लिए मार्च 2021/अप्रैल 2021 में तीसरी प्री बोर्ड आयोजित की जाएगी।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने लक्ष्यों की प्रशंसा की |

इ . पिसा परीक्षा टेस्ट का आयोजन -

शिक्षा मंत्रालय और केंद्रीय विद्यालय संगठन के निर्देशों के अनुसार के.वि.सं. को पिसा (प्रोग्राम फॉर इंटरनेशनल स्टूडेंट असेसमेंट) के लिए चुना गया है | स्कूल ने सभी पिसा योग्य छात्रों (गैर-योग्य छात्रों सहित) के लिए 1-8 सीसीटी का संचालन किया है और 08 संरक्षकों के मार्गदर्शन से छात्रों को सीखने में कठिनाई को दूर करने और प्रक्रिया को अधिक सहज और उत्पादक बनाने में सहायता मिलती है। पूरे कार्यक्रम को विषय समन्वयक - श्रीमती पूजा दुबे पीजीटी भौतिकी, समन्वयक - श्रीमती दुर्गेश नंदिनी पीजीटी वाणिज्य और सहायक समन्वयक श्री रमेश चंदर पीजीटी अर्थशास्त्र द्वारा नियमित किया जाता है।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने कार्यक्रम की प्रशंसा की |

ई. सत्र 2020-21 के लिए बाहरी परीक्षा

के.वि.सं., सी.बी.एस.ई., शिक्षा मंत्रालय और अन्य एजेंसियों (के.वि.सं. द्वारा अनुमोदित) के निर्देशों के अनुसार, सभी बाहरी परीक्षाएं श्री अतुल मानकर (पीजीटी जीवविज्ञान) और अमित कुमार तिवारी (पीजीटी रसायन विज्ञान) द्वारा आयोजित की जाएंगी। सभी परीक्षाओं का विवरण विज्ञापन और इच्छुक छात्रों को सूचित करने के लिए स्कूल गैलरी में प्रदर्शित किया जाता है। आयोजित परीक्षाओं में पीसीआरए, सक्षम प्रतियोगिता, इंस्पायर मॉनक, कला उत्सव, माइंड वॉर्स, जेएनएसएमईई, नेशनल चिल्ड्रन साइंस कांग्रेस, MYGOV पोर्टल पर आयोजित प्रतियोगिताएं आदि हैं।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने शिक्षकों एवं विद्यार्थियों के प्रयासों की प्रशंसा की |

उ. क्लस्टर स्कूल -

केंद्रीय विद्यालय क्र. 1 आयुध निर्माणी इटारसी को के “क्लस्टर हेड स्कूल” की अतिरिक्त जिम्मेदारी सौंपी गई है | इस जिम्मेदारी के अंतर्गत विद्यालय को इटारसी क्लस्टर के 9 केंद्रीय विद्यालयों की समस्त गतिविधियों का समन्वयन करना है और और सूचनाओं का त्वरित प्रसार करना है |

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने कार्यक्रम की प्रशंसा की |

ऊ. स्पिक मैके कार्यक्रम -

यह कार्यक्रम 22-24 जनवरी को आयोजित किया गया | इस कार्यक्रम में श्रीमती स्नेह गंगल द्वारा मिनिएचर पेंटिंग तकनीक पर कार्यशाला का ऑनलाइन आयोजन किया गया |

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने लक्ष्यों की प्रशंसा की |

ऋ. इंस्पायर मानक अवार्ड -

विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग द्वारा आयोजित प्रतियोगिता में केन्द्रीय विद्यालय क्रमांक 1 आयुध निर्माणी, इटारसी के 05 छात्रों को कार्यक्रम के लिए पंजीकृत किया गया है | 2 छात्रों मास्टर श्रेयांश मानकर एवं सुश्री कनन केवट को प्रोजेक्ट पूरा करने और प्रतियोगिता के अगले चरण के लिए 10000 रुपये का पुरस्कार दिया गया |

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने शिक्षकों एवं विद्यार्थियों के प्रयासों की प्रशंसा की |

लृ. परीक्षा पे चर्चा -

शिक्षा मंत्रालय द्वारा आयोजित ऑनलाइन प्रतियोगिता में भाग लेकर सत्र 2019-20 में विद्यालय के छात्र शशांक पांडे ने माननीय प्रधान मंत्री की उपस्थिति में कार्यक्रम में भाग लिया |, सत्र 2020-21 के लिए सभी छात्रों, शिक्षक और अभिभावक “ परीक्षा पे चर्चा” कार्यक्रम के लिए पंजीकरण कर चुके हैं |

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने शिक्षकों एवं विद्यार्थियों के प्रयासों की प्रशंसा की |

एँ. एन.सी.सी. -

केंद्रीय विद्यालय क्रमांक 1 आयुध निर्माणी इटारसी में बालकों की एन.सी.सी. विंग पंजीकृत है | इस वर्ष 25 विद्यार्थियों को एन.सी.सी. के “A” प्रमाणपत्र से सम्मानित किया गया |

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने शिक्षकों एवं विद्यार्थियों के प्रयासों की प्रशंसा की |

ऐ. विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों द्वारा शैक्षणिक निरीक्षण -

माननीय विद्यालय प्रबंधन समिति सदस्य अकादमिक प्रगति की निगरानी करने के लिए टीम के सदस्य हैं और इस संबंध में सदस्यों से अनुरोध है कि वे अकादमिक प्रगति की निगरानी करें और सुधार और पूर्णता के लिए मूल्यवान सुझावों और दिशानिर्देशों का विद्यालय स्वागत करता है |

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने प्रस्ताव की प्रशंसा कर अनुमोदित किया ।

ए. एमिटी अंतर्राष्ट्रीय वाद-विवाद प्रतियोगिता -

केंद्रीय विद्यालय क्र. 1 आयुध निर्माणी इटारसी की छात्राओं इशिका वर्मा और आस्था चौधरी ने श्री ओमप्रकाश पीजीटी अंग्रेजी के मार्गदर्शन में प्रतियोगिताओं के लिए भाग लिया और एमिटी इंटरनेशनल द्वारा इन दोनों छात्राओं को उपहार से सम्मानित किया गया।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने शिक्षकों एवं विद्यार्थियों के प्रयासों की प्रशंसा की ।

ऐ. भारत स्काउट और गाइड के स्थापना दिवस का आयोजन -

सभी भारत स्काउट एवं गाइड से संबंधित अधिकारियों ने 22 फरवरी 2021 को संस्थापक बैडेन पॉवेल के जन्मदिन के उपलक्ष्य में भारत स्काउट और गाइड का स्थापना दिवस मनाया।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने शिक्षकों एवं विद्यार्थियों के प्रयासों की प्रशंसा की ।

ऑ. संविदा शिक्षकों के लिए साक्षात्कार का आयोजन -

रिक्ति / दीर्घ अवकाश के कारण खाली पद के लिए और कोच, नर्स, काउंसलर, कंप्यूटर इंस्ट्रक्टर आदि पदों हेतु संविदा के आधार पर नियुक्ति करने हेतु साक्षात्कार मार्च 2021 के अंत में निर्धारित किया जाएगा।

प्रपत्रों के संग्रह की पूरी प्रक्रिया ऑनलाइन होगी और इसका विवरण विद्यालय की वेबसाइट पर उपलब्ध कराया जाएगा, केवल सार समाचार डी.ए.वी.पी. की दरों के अनुसार स्थानीय समाचार पत्र में प्रकाशित किया जाएगा। स्कूल प्रशासन द्वारा साक्षात्कार आयोजित करने की प्रस्तावित तारीखें हैं -

पद	साक्षात्कार की प्रस्तावित दिनांक
प्राथमिक शिक्षक	20-03-2021
प्रशिक्षित स्नातक शिक्षक	22-03-2021
स्नातकोत्तर शिक्षक	24-03-2021
अन्य	20-03-2021

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने प्रस्ताव की प्रशंसा कर अनुमोदित किया ।

ओ. मानक संचालन प्रक्रिया (SOP)-

सुरक्षा हेतु सभी कार्यक्रम के.वि.सं., सी.बी.एस.ई. और राष्ट्रीय विद्यालय सुरक्षा कार्यक्रम के निर्देशों के अनुसार विद्यालय में सभी सुरक्षा गतिविधियाँ संचालित हैं | छात्रों के आने से पहले शिक्षक ड्यूटी पर होते हैं, ब्रेक के दौरान छात्रों की निगरानी करते हैं और विद्यालय समय के पश्चात छात्रों को एस्कॉर्ट भी करते हैं। इसके अलावा मानक संचालन प्रक्रिया के लिए निम्नलिखित यंत्र लगाए गए हैं-

लगाए गए सुरक्षा यंत्र	संख्या	कार्य कर रहे हैं या नहीं	स्थान, जहाँ पर स्थित हैं
अग्नि शमन यंत्र	30	हाँ	सभी प्रमुख स्थानों पर
अग्नि चेतावनी अलार्म	01	हाँ	प्रार्थना मंच पर
सीसीटीवी कैमरे	32	हाँ	विद्यालय के गलियारों में
पी.ए. सिस्टम	01	हाँ	संगीत कक्ष
इण्टरकॉम	08	हाँ	विद्यालय द्वार एवं सभी विभाग

साफ-सफाई के सभी कार्यों का निरीक्षण श्री अतुल मानकर (पीजीटी जीवविज्ञान) और श्रीमती गीतांजलि खेरे (टीजीटी विज्ञान) द्वारा किया जाता है।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने शिक्षकों के प्रयासों की प्रशंसा की।

ओ. बाला (Building as Learning Area) -

इस कार्यक्रम के तहत पूरी इमारत को नवीन तरीके से सूचनात्मक और शिक्षाप्रद पाठों से सजाया गया है। स्कूल प्रशासन अध्यक्ष कार्यालय से अनुरोध करता है कि आयुध निर्माणी मार्च 2029 में गोल्डन जुबली मना रहा है, और स्कूल परिसर का उपयोग ऑर्डनेंस फैक्ट्री के उद्देश्य और कार्य को प्रदर्शित करने के लिए किया जा सकता है, ताकि छात्रों को बारे में खोजें और अपनी जानकारी को अद्यतन करें।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने शिक्षकों एवं विद्यार्थियों के प्रयासों की प्रशंसा की।

ओ. अटल टिकरिंग प्रयोगशाला की स्थापना -

नीति आयोग की पहल पर पहले चरण में 12.00 लाख रुपये (सामानों की खरीद के लिए 07.00 लाख (सिर्फ GEM के माध्यम से) 1.50 लाख डिजिटल और कंप्यूटर बाह्य उपकरणों के लिए और फर्नीचर और स्थापना के लिए 1.50 लाख, शेष 2.00 लाख इवेंट्स, कार्निवल, त्योहारों और सेमिनारों के लिए) की धनराशि आवंटित करके स्कूलों में अटल टिकरिंग प्रयोगशालाओं की स्थापना की गई है। केंद्रीय विद्यालय क्रमांक 1 आयुध निर्माणी इटारसी को इसके लिए स्वीकृति दे दी गई है और स्कूल प्रशासन धन प्राप्त करने के लिए इंतजार कर रहा है, और खरीद की प्रक्रिया की निगरानी अध्यक्ष और सदस्य वीडिजी द्वारा की जाएगी।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने कार्यक्रम की प्रशंसा की।

अं. कक्षा 12 वीं के छात्रों के लिए आशीर्वाद दिवस -

स्कूल प्रशासन कक्षा 12 वीं के छात्रों को अप्रैल 2021 के महीने में बोर्ड परीक्षा में बैठने के लिए आशीर्वाद देने के लिए अध्यक्ष से अनुरोध कर रहा है। के.वि.सं. के निर्देशानुसार विद्यार्थियों के लिए हाई टी / लंच और मोमेंटो को पूरा करने के लिए सभी खर्च स्कूल वीवीएन फंड द्वारा वहन किया जाएगा।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने कार्यक्रम की प्रशंसा करके अनुमोदन किया ।

अः. वार्षिक गृह परीक्षाओं का आयोजन -

कक्षा नवी और ग्यारहवी के विद्यार्थियों हेतु वार्षिक परीक्षा ऑफलाइन माध्यम से और कक्षा पहली से आठवीं के लिए ऑनलाइन परीक्षाएँ होगी । समयसारिणी को क्षेत्रीय कार्यालय द्वारा संरचित किया गया है । परीक्षाओं का आयोजन सभी मानक संचालन प्रक्रियाओं का पालन करते हुए होगा तथा दिनांक 26 मार्च को परीक्षा परिणाम की घोषणा की जाएगी ।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने कार्यक्रम की प्रशंसा करके अनुमोदन किया ।

अध्याय 2 - प्रवेश -

अ. सत्र 2020-21 के लिए प्रवेश -

प्रवेश सत्र 2020-21 के लिए विस्तृत निर्देश के.वि.समय. द्वारा फरवरी 2021 के महीने में प्रसारित किए जाएंगे | तदनुसार स्कूल प्रशासन प्रवेश आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए व्यापक प्रचार करेगा | ऑनलाइन पोर्टल www.oladashboard.kvs.in को स्कूल अधिकारियों द्वारा निर्देशों के अनुसार सक्रिय किया गया है। निम्नलिखित सदस्य के.वि.सं. के निर्देशों और दिशानिर्देशों के अनुसार एडमिशन 2021-22 की पूरी प्रक्रिया का प्रबंधन और निगरानी करेंगे:

समन्वयक - श्रीमती दुर्गेश नंदिनी सरथे पीजीटी वाणिज्य

सहायक - समन्वयक श्री अमित कुमार तिवारी पीजीटी रसायन

अन्य सदस्यों को समन्वयक द्वारा नामित / नियुक्त किया जाता है और अध्यक्ष के प्रतिनिधि के रूप में एक सदस्य को माननीय अध्यक्ष विद्यालय प्रबंधन समिति द्वारा नामित किया जाता है |

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने उक्त कार्यक्रम का अनुमोदन किया |

आ. प्रवेश एवं रिक्तियों का विवरण -

कक्षा	कुल हो सकने वाले प्रवेश	एकल बालिका	दिव्यांग	अध्यक्ष कोटा	विद्यमान रिक्तियाँ
पहली	80	04	02	02	86
दूसरी	80	--	--		NIL
तीसरी	80	01	--		NIL
चौथी	80	--	--		02
पांचवी	81	--	--		NIL
छठी	81	01	--		NIL
सातवी	82	--	--		NIL
आठवी	81	--	--		NIL
नवी	79	--	--		NIL
दसवी	93	--	--		NIL
ग्यारहवी	70	02	--		13 (IN COMMERCE)

अध्याय 3 - प्रशासन -

अ. एम.डी.एम. ऑनलाइन ए.एम.सी. और अध्ययन सामग्री -

के.वि.सं. ने मोबाइल डेटा प्रबंधन प्रणाली और कंप्यूटर के वार्षिक रखरखाव के लिए मैसर्स यूनिकूप्स, नई दिल्ली को सहायता प्रदान करने हेतु नियुक्त किया है। इस कार्यक्रम के तहत मैसर्स यूनिकूप्स नई दिल्ली ने ऑनलाइन लाइसेंस और ई-क्लास रूम का सर्वर अंतः डेटा संग्रह प्रणाली के साथ उन्नयन किया है।। ई-क्लास रूम के उपयोग का शिक्षक रिपोर्ट कार्ड दैनिक आधार पर एम.डी.एम. पोर्टल पर प्रकाशित किया जाएगा। इस कार्यक्रम का उद्देश्य डिजिटल लर्निंग को अपडेट और अपग्रेड करना और सीखने की कठिनाइयों वाले बच्चे की सहायता करना है।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने कार्यक्रम की प्रशंसा करके अनुमोदन किया।

आ. इंटरनेट सेवाओं के लिए एफ.टी.एच/रेल टेल कनेक्शन -

सभी ऑनलाइन असाइनमेंट्स और कक्षाओं के समुचित और सहज संचालन के लिए स्कूल प्रशासन एफ.टी.एच/रेल टेल कनेक्शन के लिए प्रस्ताव प्रस्तुत करता है। विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने प्रस्ताव को मंजूरी दी।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने कार्यक्रम की प्रशंसा करके अनुमोदन किया।

इ. विद्यालय प्रबंधन समिति का पुनर्गठन -

केंद्रीय विद्यालय संगठन के लेखा और शिक्षा संहिता के कोडल प्रावधानों के अनुसार, विद्यालय प्रबंधन समिति को क्षेत्रीय कार्यालय के उपायुक्त महोदय के अनुमोदन की आवश्यकता है। 18.03.2021 को विद्यालय की विद्यालय प्रबंधन समिति का कार्यकाल समाप्त हो रहा है अतः उक्ति समिति के पुनर्गठन का प्रस्ताव अध्यक्ष महोदय से अनुमोदित कराकर क्षेत्रीय कार्यालय में भेजा जा चुका है।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने कार्यक्रम की प्रशंसा करके अनुमोदन किया।

ई. कर्मचारियों को कैंटीन की सुविधा -

केंद्रीय विद्यालय क्रमांक 1 आयुध निर्माणी के कर्मचारी अधिकतम 3000 रुपये का क्रय करने हेतु कैंटीन सुविधाएं प्रदान करने के लिए अनुरोध प्रस्तुत करते हैं।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने कार्यक्रम की प्रशंसा करके अनुमोदन किया।

उ. प्रधानाचार्य और कर्मचारियों के लिए पहचान पत्र -

आयुध परिसर की एकरूपता बनाए रखने के लिए कर्मचारी और प्राचार्य पहचान पत्र के लिए अध्यक्ष के समक्ष अनुरोध कर रहे हैं। शिक्षक और प्रधानाचार्य पहचान पत्र की लागत के लिए भुगतान करेंगे।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने कार्यक्रम की प्रशंसा करके अनुमोदन किया।

ऊ. स्कूल बिल्डिंग और स्टाफ क्वार्टरों की बिजली बिल -

मध्यप्रदेश इलेक्ट्रिसिटी बोर्ड स्कूल बिल्डिंग और स्टाफ क्वार्टरों के बिजली बिलों के लिए वाणिज्यिक शुल्क लगा रहा है। स्कूल प्रशासन और कर्मचारी बिजली बिल के लिए घरेलू शुल्क लगाने के लिए उचित विचार और अनुरोध प्रस्तुत कर रहे हैं।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने कार्यक्रम की प्रशंसा करके अनुमोदन किया ।

ऋ. विद्यालय कार्यकारी समिति का गठन -

(विद्यालय कार्यकारी समिति), जो कि विद्यालय प्रबंधन समिति का ही एक छोटा रूप है, स्थानीय मुद्दों को हल करने के उद्देश्य से और प्रशासन और शैक्षणिक विषयों को सुव्यवस्थित करने के लिए अक्सर मिलती है। इस समिति हेतु निम्नलिखित सदस्यों के सूची अनुमोदन के लिए प्रस्तुत की जाती है -

1. नामित अध्यक्ष
2. शिक्षाविद (कोई एक)
3. शिक्षक प्रतिनिधि
4. विभाग प्रभारी
5. अन्य एक उपलब्ध सदस्य
6. सदस्य सचिव

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने कार्यक्रम की प्रशंसा करके अनुमोदन किया ।

लृ. चिकित्सकीय परीक्षण -

केंद्रीय विद्यालय संगठन के निर्देशानुसार प्रत्येक सत्र में दो चिकित्सकीय परीक्षण किए जाने हैं। केंद्रीय विद्यालय क्रमांक 1 आयुध निर्माणी इटारसी के 50-60 प्रतिशत विद्यार्थी आयुध निर्माणी इटारसी के कर्मचारियों से संबंधित है, अतः उनका समय-समय पर चिकित्सकीय परीक्षण होता रहता है। शेष विद्यार्थियों के चिकित्सकीय परीक्षण हेतु अध्यक्ष एवं चिकित्सा अधिकारी से निवेदन किया जाता है।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने कार्यक्रम की प्रशंसा करके अनुमोदन किया ।

एँ. कम्प्यूटर एवं सीसीटीवी कैमरों की ए.एम.सी -

महामारी और ए.एम.सी. औपचारिकताओं को पूरा न किए जाने के कारण विद्यालय प्रशासन अध्यक्ष महोदय से निवेदन करता है कि अध्यक्ष महोदय मेसर्स हार्डकॉम कंप्यूटर्स इटारसी की सेवाओं की अवधि में वृद्धि करने की अनुमति प्रदान करें। फर्म को पूर्व में अनुमोदित निविदा/मूल्यों के आधार पर ही सेवाएं और भुगतान के लिए सहमत होना चाहिए।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने कार्यक्रम की प्रशंसा करके अनुमोदन किया ।

अध्याय 4 - वित्त

आधिकारिक और बैंक खातों के विवरण के अनुसार विद्यालय विकास निधि में उपलब्ध राशि ₹ 4,05,000/- (चार लाख पांच हजार रुपये हैं) और अद्यावधि पर्यंत विद्यालय की देयताएं निम्न प्रकार हैं-

1. संभागीय खेल प्रतियोगिताओं और राष्ट्रीय खेल प्रतियोगिताओं की रिकवरी - ₹ 5,38,000/-
2. पेंडिंग बिल - ₹ 1,00,000/-
3. एफ.टी.एच. को स्थापित कराने की देय राशि - ₹ 30,000/-
4. पार्क में फेंसिंग को लगवाने की देय राशि - ₹ 1,00,000/-

----- कुल - ₹ 7,68,000/-

अ. बगीचे हेतु बेंच खरीदी और स्थापना -

केंद्रीय विद्यालय संगठन के निर्देशानुसार विद्यालय का सौंदर्यीकरण कराने हेतु विद्यालय में 5 बेंच ₹ 47,500/- (सैंतालीस हजार पांच सौ रुपये) में खरीदी गईं और बगीचे में लगवाई गईं ।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने कार्यक्रम की प्रशंसा करके अनुमोदन किया ।

आ.गार्डन फेंसिंग की खरीदी और स्थापना -

केंद्रीय विद्यालय संगठन के निर्देशानुसार विद्यालय के रखरखाव और सौंदर्यीकरण विभाग द्वारा छात्रों को आकर्षित करने के लिए, औषधीय पौधों को आकर्षक और सुरक्षित बनाने के लिए, गार्डन एरिया में बाड़ लगाने की स्थापना और छात्रों को शिक्षित करने के लिए, हर्बल और मेडिसिनल गार्डन के विकास के लिए बगीचे में बाड़ लगाने का प्रस्ताव रखा गया । व्यय की अनुमानित राशि 1.00 लाख होगी और पूरी प्रक्रिया एल.पी.सी (अध्यक्ष के कार्यालय द्वारा विधिवत अनुमोदित) के माध्यम से श्री अतुल मानकर पीजीटी जीव विज्ञान द्वारा समन्वित समिति की अध्यक्षता में पूरी होगी ।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने कार्यक्रम की प्रशंसा करके अनुमोदन किया ।

इ. सत्र 2020-21 के लिए फर्मों का पंजीकरण -

सत्र 2020-21 के लिए फर्म का पंजीकरण 01 मार्च 2021 से 31 मार्च 2021 तक किया जाएगा। यह पूरी प्रक्रिया ऑनलाइन होगी और प्रक्रिया का सार स्कूल की वेबसाइट पर अपलोड किया जाएगा। टैगलाइन विज्ञापन मार्च 2021 के अंत में स्थानीय समाचार पत्र पर प्रकाशित किया जाएगा।

ई. GEM (Government E market) पोर्टल के माध्यम से माल की खरीद -

केंद्रीय विद्यालय संगठन और सीवीसी के निर्देशों के अनुसार GEM पोर्टल पर उपलब्ध सामान GEM लॉगिन के माध्यम से खरीदे जाने चाहिए । स्कूल GEM पोर्टल पर विधिवत पंजीकृत है और विभाग I/c के क्रेता-कंसाइनर I/d के माध्यम से सामान GEM पोर्टल से खरीदे जाएंगे। पूरे स्टाफ को खरीद की प्रक्रिया के लिए प्रशिक्षित किया गया है और इसका सख्ती से पालन किया जाएगा।
विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने कार्यक्रम की प्रशंसा करके अनुमोदन किया ।

उ. 2020-21 के लिए सामान को अनुपयोगी घोषित करना -

सत्र 2020-21 के लिए विद्यालय प्रबंधन समिति की सीमा के भीतर सेवा के योग्य वस्तुओं को अनुपयोगी करने की प्रक्रिया अप्रैल 2021 के महीने में लेखा संहिता में संलग्न के.वि.सं. के प्रावधानों के अनुसार की जाएगी।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने कार्यक्रम की प्रशंसा करके अनुमोदन किया ।

ऊ. बजट 2019-20 का पुनः विनियोग -

अधोलिखित मदों में बजट का विनियोग समिति के अनुमोदन हेतु सही कारणों के साथ प्रस्तुत है -

मद	सीलिंग	प्रस्तावित बजट	वास्तविक खर्च	कारण
सिक्यूरिटी गार्ड	₹ 5,00,000/-	₹ 7,00,000/-	₹9,85,394/-	केंद्र सरकार के नियमानुसार भुगतान । सत्र 2018-19 एवं 2019-20 के पेंडिंग बिलों का भुगतान ।
बिजली बिल	-----	₹2,50,000/-	₹4,13,504/-	अगस्त 2019 से मार्च 2020 तक के ₹ दो लाख के बिल का भुगतान

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने कार्यक्रम की प्रशंसा करके अनुमोदन किया ।

ऋ. लंबित लेखा परीक्षा के अनुच्छेद (एजी लेखा परीक्षा और आंतरिक लेखा परीक्षा)

एजी ऑडिट-

लंबित अनुच्छेदों की संख्या	उत्तर दिया गया आया नहीं	स्टेटस
निर्माण एजेंसी द्वारा 1% राशि सरकारी ट्रेजरी में जमा नहीं कराना	हाँ	प्रतीक्षित

आंतरिक ऑडिट -

लंबित अनुच्छेदों की संख्या	उत्तर दिया गया या नहीं	स्टेटस
10 (2009 से 2019)	5 अनुच्छेदों के लिए आवश्यक कार्रवाई मार्च 2021 में भेज दी जाएगी।	पांच बचे हुए अनुच्छेद एम.ई.एस. के बिलों के समायोजन न किए जाने एवं आयकर से संबंधित हैं ।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने लंबित अनुच्छेदों की संख्या कम करने के प्रयासों की प्रशंसा की ।

लृ. शुल्क और जुर्माना -

शुल्क परीक्षा के लिए केवीएस के प्रावधान

1. आरटीई के तहत प्रवेशित छात्रों के लिए कक्षा आठवी तक शुल्क जमा करने से छूट (प्रतिपूर्ति पाने वाले अभिभावकों को शुल्क जमा करनी होगी करने वाले) ।
2. सिंगल गर्ल चाइल्ड (कक्षा छठी से आगे) के लिए शुल्क जमा करने से छूट प्रदान की जाती है । इस हेतु माता-पिता को प्रत्येक शैक्षणिक वर्ष काके अप्रैल के महीने में शपथपत्र / घोषणापत्र प्रस्तुत करना होगा।
3. बीपीएल के तहत प्रवेशित छात्रों के लिए छूट (प्रत्येक वर्ष राज्य सरकार की एजेंसी द्वारा जारी पत्र प्रस्तुत करना होता है और यह संख्या कुल संख्या का अधिकतम 10% ही हो सकता है, यदि आवेदक संख्या में अधिक हैं, तो समिति द्वारा निर्णय लिया जाए ।)
4. विशेष सहायता: प्रिंसिपल की सिफारिश और अध्यक्ष द्वारा अनुमोदित के साथ एक शैक्षणिक वर्ष में 2 विद्यार्थियों को शुल्क से छूट प्रदान की जा सकती है ।
5. अद्यतन दिनांक पर छात्रों का विवरण

कक्षा	नामांकन	आर.टी.ई.	बी.पी.एल.	एस.जी.सी.	अन्य छूट
पहली	83	20	0	2	0
दूसरी	82	14	0	1	0
तीसरी	80	19	0	1	0
चौथी	78	18	0	0	0
पांचवी	81	14	0	0	0
छठी	81	15	1	1	0
सातवी	82	15	1	0	0
आठवी	81	07	3	0	0
नवी	79	0	10	0	0
दसवी	93	0	6	0	0
ग्यारहवी	72 (विज्ञान-43) (वाणिज्य-27)	0	4	2	0
बारहवी	57	0	4	1	01

अध्याय 5 - रखरखाव एवं मरम्मत -

अ . शौचालयों की मरम्मत -

एमईएस से अनुरोध किया जाता है कि वह स्कूल कैंपस का दौरा करें और शौचालय की विशेष मरम्मत के लिए अनुमान प्रस्तुत करें, क्योंकि शौचालय में लीकेज की सूचना दी गई है और यह इमारत को नुकसान पहुंचा रहा है। इसके कारण अस्वच्छता की स्थिति भी है। अनुमान एमईएस अधिकारियों द्वारा तैयार किए गए हैं और प्रस्ताव के औचित्य और औचित्य रिपोर्ट के बाद अध्यक्ष के कार्यालय द्वारा अनुमोदित कराके क्षेत्रीय कार्यालय के.वि.सं. भोपाल को प्रस्ताव के अनुमोदन के लिए तथा के.वि.सं. मुख्यालय नई दिल्ली को आगे प्रस्तुत करने के लिए भेज दिया जाएगा।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने उक्त कार्य की प्रशंसा करके अनुमोदन किया।

आ . कक्षाकक्षों की मरम्मत (फर्श और खिड़कियाँ) -

एमईएस से अनुरोध किया जाता है कि वह स्कूल कैंपस का दौरा करे और क्लास रूम के टूटे हुए फर्श की विशेष मरम्मत एवं फर्श पर कोटा स्टोन लगाने तथा खिड़कियों की ऊंचाई तक टाइल्स लगाने हेतु राशि का अनुमान प्रस्तुत करे। अनुमान एमईएस अधिकारियों द्वारा तैयार किए गए हैं और प्रस्ताव के औचित्य और औचित्य रिपोर्ट के बाद अध्यक्ष के कार्यालय द्वारा अनुमोदित कराके क्षेत्रीय कार्यालय के.वि.सं. भोपाल को प्रस्ताव के अनुमोदन के लिए तथा के.वि.सं. मुख्यालय नई दिल्ली को आगे प्रस्तुत करने के लिए भेज दिया जाएगा।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने उक्त कार्य की प्रशंसा करके अनुमोदन किया।

इ . बाहरी जल पीने के स्थानों का निर्माण

एमईएस से अनुरोध है कि वह स्कूल कैंपस का दौरा करें और के.वि.सं. के निर्देशों के अनुसार छात्रों की संख्या के अनुपात में बाहरी जल पीने के स्थानों के निर्माण के लिए अनुमान प्रस्तुत करें। अनुमान एमईएस अधिकारियों द्वारा तैयार किए गए हैं और प्रस्ताव के औचित्य और औचित्य रिपोर्ट के बाद अध्यक्ष के कार्यालय द्वारा अनुमोदित कराके क्षेत्रीय कार्यालय के.वि.सं. भोपाल को प्रस्ताव के अनुमोदन के लिए तथा के.वि.सं. मुख्यालय नई दिल्ली को आगे प्रस्तुत करने के लिए भेज दिया जाएगा।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने उक्त कार्य की प्रशंसा करके अनुमोदन किया।

ई . बास्केट बॉल कोर्ट की मरम्मत और रखरखाव

एमईएस से अनुरोध है कि स्कूल कैंपस का दौरा करें और के.वि.सं. को आगे प्रस्तुत करने के लिए बास्केट बॉल कोर्ट की विशेष मरम्मत के लिए अनुमान प्रस्तुत करें। अनुमान एमईएस अधिकारियों द्वारा तैयार किए गए हैं और प्रस्ताव के औचित्य और औचित्य रिपोर्ट के बाद अध्यक्ष के कार्यालय

द्वारा अनुमोदित कराके क्षेत्रीय कार्यालय के.वि.सं. भोपाल को प्रस्ताव के अनुमोदन के लिए तथा के.वि.सं. मुख्यालय नई दिल्ली को आगे प्रस्तुत करने के लिए भेज दिया जाएगा।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने उक्त कार्य की प्रशंसा करके अनुमोदन किया ।

उ . खेल के आधारभूत ढाँचे का विकास -

एमईएस से अनुरोध किया जाता है कि वह स्कूल कैंपस का दौरा करे और संभावित खेल के आधारभूत ढाँचा फुटबॉल मिनी-स्टेडियम, वॉलीबॉल कोर्ट और एथलेटिक ट्रैक के लिए अनुमान प्रस्तुत करे। धनराशि प्रदान करने के लिए विशेष मरम्मत प्रावधान के तहत के.वि.सं. हेड क्वार्टर में अनुमानों को अग्रेषित और प्रस्तुत किया जाएगा । इसे उचित रूप से औचित्य और सर्वेक्षण रिपोर्ट के साथ अग्रेषित किया जाएगा, जिसे विद्यालय प्रबंधन समिति के अध्यक्ष के कार्यालय द्वारा अनुमोदित किया गया है।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने उक्त कार्य की प्रशंसा करके अनुमोदन किया ।

ऊ . विशेष आवश्यकताओं वाले विद्यार्थियों के लिए विशेष प्रावधान स्थापित करना -

केंद्रीय विद्यालय संगठन और विकलांगता मंत्रालय के निर्देशों के अनुसार, एम.ई.एस. के अधिकारियों से विशेष आवश्यकताओं वाले विद्यार्थियों के लिए विशेष शौचालय और रैंप के लिए अनुमान तैयार करने का अनुरोध किया गया है। अनुमान एमईएस अधिकारियों द्वारा तैयार किए गए हैं और प्रस्ताव के औचित्य और औचित्य रिपोर्ट के बाद अध्यक्ष के कार्यालय द्वारा अनुमोदित कराके क्षेत्रीय कार्यालय के.वि.सं. भोपाल को प्रस्ताव के अनुमोदन के लिए तथा के.वि.सं. मुख्यालय नई दिल्ली को आगे प्रस्तुत करने के लिए भेज दिया जाएगा।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने उक्त कार्य की प्रशंसा करके अनुमोदन किया ।

ऋ . केंद्रीय विद्यालय परिसर की आंतरिक सड़क की मरम्मत -

विद्यालय प्रशासन अध्यक्ष को आंतरिक मार्ग की मरम्मत के लिए मंजूरी देने और निर्देश देने के लिए ईमानदारी से धन्यवाद देता है । मुख्य द्वार (KVS) और अकादमिक ब्लॉक / स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स को जोड़ता है, इस आयोजन से छात्र और कर्मचारी लाभान्वित होते हैं और उसी के लिए अध्यक्ष का आभार व्यक्त करते हैं। ।

विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों ने उक्त कार्य की प्रशंसा करके अनुमोदन किया ।

पृष्ठ 6 - विद्यार्थियों की उपलाब्धिया -

गंगान ओबेरॉय छात्रवृत्ति ।

य कोई बिंदु (अध्यक्ष महोदय की अनुमति से)

समिति के सदस्य श्री नीरज सिंह चौहान ने कक्षा दसवी और बारहवी के विद्यार्थियों की बोर्ड की तैयारी के लिए तैयारी लिए अभ्यास कराने को कहा ।

नामित अध्यक्ष के आशीर्वचन -

नामित अध्यक्ष श्री पंकज गोयल ने समिति में चर्चा गए बिंदुओं से सहमति व्यक्त की । साथ ही उन्होंने उत्तम परीक्षा परिणाम प्राप्त करने वाले विद्यार्थियों को शुभकामनाएँ प्रेषित कीं ।

बैठक का समापन धन्यवाद ज्ञापन और सदस्यों के दिए गए इस आश्वासन के साथ हुआ कि समिति के सभी सदस्यों द्वारा दिए गए सुझावों पर विद्यालय द्वारा कार्रवाई की जाएगी ।




(मनीष तुली)

प्राचार्य
Principal

(अध्यक्ष)

विद्यालय प्रबंधन समिति


अध्यक्ष / Chairman
वि.प्र.स. / V.M.C.

कें.वि.क्र.1 आ.नि. इटारसी / K.V.No.1 O.F. Itarsi


(नामित अध्यक्ष)

नामित अध्यक्ष / Nominee Chairman
वि.प्र.स. / V.M.C.
कें.वि.क्र.1 आ.नि. इटारसी / K.V. No. 1 Of Itarsi



केन्द्रीय विद्यालय क्रमांक-१
Kendriya Vidyalaya, No.1
आयुध निर्माणी इस्टेट इटारसी (म.प्र.)461122
Ordnance Factory Estate, Itarsi, M.P 461122
Tele: 07572-262561/262661
Email. ppl.itarasinolof@kvs.gov.in
Website no1ofitarasi.kvs.ac.in

F.72/KV.1/OFI/20-21/

Date: 26 February 2021

विद्यालय प्रबंधन समिति कार्यवृत्त

अध्यक्षता श्री प्रवीण कुमार मेशराम, महाप्रबंधक, आयुध निर्माणी इटारसी

Chaired By: - Shri Praveen Kumar Meshram, GM, O.F, Itarsi & CHAIRMAN VMC

Member Secretary: - Manish Tuli, Principal, KV, No.1, O.F, Itarsi

अध्यक्ष एवं समस्त विद्यालय प्रबंधन समिति के सदस्यों का स्वागत Welcome of Chairman and VMC Members:-

Honorable Chairman and Nominee Chairman were welcomed by Principal of Kendriya Vidyalaya. The Member Secretary introduced himself as newly joined member to Vidyalaya Management Committee. Special Invitee Member:-

- 01 Shri Sachit Manager Union Bank of India Hoshangabad Branch
- 02 Sh Vilas Khobragade TGT English

All the members were approved by the VMC Chairman as per KVS norms.

दिनांक 20.07.2020 की प्रबंधन मीटिंग के कार्यवृत्त का अनुमोदन Confirmation of minutes of the VMC meeting held on 20.07.2020 :-

The Member Secretary informed the Chair and members of VMC that following points of previous VMC meeting were taken up and completed successfully:-

- Academic Results of Class X & XII and All Non-board Classes
- Functioning of Online Classes (Special Arrangements due to Covid 19)
- Organizing of PTM Meetings
- Organizing of Compartment Examination of Class IX and XI as per KVS and CBSE guidelines
- Functioning of Hobby Club (I/c Smt Geetanjali Khare)
- Administrating of SOP Guidelines
- Attendance of Teachers as per MHA guidelines
- In-House Training
- Information to students about revised Curriculum
- Admission Process for Class I and other Classes against Clear Vacancy
- Achievement of Teachers and Students
- Developing of Vidyalaya Repository
- Functioning of other Administrative Assignments

Chairman and Members appreciated the effort of Vidyalaya for completing the above said task within the stipulated time frame and as per the discussion of previous VMC.

CHAPTER I - ACADEMICS

शैक्षणिक उन्नति एवं गतिविधियाँ Academic Progress and Activities:

a. Details of the Students Appearing for the Board and Non-Board Examination:

AS per the detention policy the following Class Result are credited to the achievements of School and the details of the students enrolled in these classes are:

Class Details	Number of Students Enrolled
XII Science	38
XII Commerce	19
XI Science	43
XI Commerce	27
X	93
IX	79

b. Targets and Preparation of for the Board Examination and Role of Teachers:

The Target for all the Classes is as per the details enclosed:

Class	Targeted Pass %
XII	100
X	100
XI	100
IX	100

The teachers for improving the board Classes results conduct of Offline Classes Till April as the Examinations of CBSE are scheduled from May 2021 till June 2021. The teachers will also plan the similar session after completion of the Practical Examination and in between the Gaps / Off days provided during the Annual Examinations for the identified students. The performance in First Pre-Board Examination was appreciating (as the examinations where conducted Online) but the Results of II Pre Board conducted are alarming for Science & Mathematics (Class X), Chemistry, Physics, Computer Science and Information Practice, Accountancy and Business Studies for Class XII. As per the instructions of Regional Office, Bhopal, IIIrd Pre Board Exam will be scheduled in March 2021 / April 2021 to make the students more compatible and comfortable for Offline Board Examination.

The Members of VMC appraised the targets

c. Conduct of PISA Test

As per the Instructions of Ministry of Education and Kendriya Vidyalaya Sangathan, the KVS are identified for PISA (Program for International Student Assessment) The school have conducted CCT 1- 8 for all the PISA Eligible Students (including Non-eligible Students)and under the guidance of 08 Mentors the students are assisted to volatize the learning difficulty and make the process more spontaneous and productive. The entire program is regularized by the Subject Coordinator – Smt Pooja Dubey PGT Physics, Coordinator – Smt Durgesh Nandini PGT Commerce and Assistant Coordinator Sh Ramesh Chander PGT Economics

The Members of VMC appraised the program.

d. **External Examination for Session 2020-21**

As per the instructions of KVS, CBSE, MHRD and other agencies (approved by KVS) all the external examinations will be conducted by Sh Atul Mankar (PGT Biology) and Sh Amit Kumar Tiwari (PGT Chemistry). The details of all the examinations are displayed in school gallery for advertising and informing the interested students. Examinations conducted are PCRA Saksham Competition, Inspire Manak, Kala Utsav, Mind Wars, JNSMEE, National Children Science Congress, Competitions on MYGOV portal etc.

The Members of VMC appraised the efforts of Teachers and Students

- e. **Cluster School** : KV OF No 01 Itarsi has been assigned with additional responsibility of Cluster Head School – Itarsi Cluster with 09 KVS to coordinate all the ongoing activities in KVS and quick dissemination of information

The Members of VMC appraised the program.

- f. **SPIC MACAY EVENT**: Organized on 25-27 January by Smt (Dr) Sneha Gangal workshop of Painting Techniques and screening of Cinema on You Tube Live

The Members of VMC appraised the program

- g. **INSPIRE MANAK AWARD** : Competition organized by Department of Science and Technology and 05 students of Kendriya Vidyalaya No 01 Ordnance Factory Itarsi have been registered for Event. 02 Students Master Shreyansh Mankar and Ms Kanak Janbandhu bagged Rs 10000 Award for completion of project and next step of competition

The Members of VMC appraised the program and efforts of Teachers and students.

- h. **PARIKSHA PE CHARCHA**: Online Competition organized by Ministry of Education and blessed by presence of Hon'ble Prime Minister, In session 2019-20 Master Shashank Pandey have witnessed the program and for session 2020-21 all the students, Teacher and countable Parents have registered for Pariksha Pe Charcha.

The Members of VMC appraised the program and efforts of Teachers and Students

- i. **NCC** : Kendriya Vidyalaya OF Itarsi is holding Boys wing NCC and 25 students have been honoured with competitions of A Certificate Program.

The Members of VMC appraised the program and efforts of Teachers and students

- j. **Academic Inspection by VMC Members**: The Hon'ble VMC members are members of team to monitor the Academic progress and in this regard the members are requested to visit and monitor the Academic progress and welcomed with valuable suggestions and guidelines for improvement and perfection.

The Members of VMC appraised the proposal and approved the same.

- k. **AMITY INTERNATIONAL DEBATE COMPETITION:** Students of Kendriya Vidyalaya No 01 Ordnance Factory under the guidance of Sh Om Prakash PGT English, Ms Astha and Ms Ishika participated for the competitions and have been awarded with gift hamper by Amity International.

The Members of VMC appraised the program and efforts of Teachers and students

- l. **Celebration of Foundation Day of Bharat Scout and Guide:** All the BS & G authorities celebrated Foundation Day of Bharat Scout and Guide to commemorate Founder Baiden Powell on 22 February 2021.

The Members of VMC appraised the program and efforts of Teachers and Students.

- m. **Conduct of Interview for Contractual Teachers:**

The Interview for the Contractual Teachers for Session 2021 – 22 against Clear / Leave Vacancy and Coaches / Nurse / Counselor/ Computer Instructor will be scheduled in the month of Late March 2021

The entire process of collection of Forms will be Online and the details will be provided on the school website, only the abstract advertisement will be published in the Local News paper as per DAVP rates. The proposed dates for the conduct of Interview by the School Administration are:

Post	Proposed Dates
PRT	20.03.2021
TGT	22.03.2021
PGT	24.03.2021
Miscellaneous	20.03.2021

The Members of VMC appraised and approved the proposal.

- n. **SOP:** All the Safety Operations are conducted as per the Instructions of KVS, CBSE and National School Safety Program. The teachers are on duty before the arrival of students, monitor the students during the Break and also escort the students during the dispersal. In Addition to this the following devices are installed for SOP:

Security features installed	No. of article installed	Whether functioning or not	Location where installed
Fire Extinguishers	30	Yes	All prominent places
Fire Alarm	01	Yes	Assembly stage
CC TV	32	Yes	School corridors
PA System	01	Yes	Music Room
Intercom	08	Yes	School gate with departments

The entire Cleaning and Sanitization is monitored by – Sh Atul Mankar PGT Biology and Smt Geetanjali Khare TGT Science

The Members of VMC appraised the efforts of Teachers.

- o. **BALA** : **Building As Learning Area** and under this program the entire building is to decorated with informative and educative lessons in innovative manner. The school administration request the Office of Chairman, that Ordnance Factory is celebrating Golden Jubilee in March 2029, and the school campus can be used to display the Objective and Functioning of Ordnance Factory, to make the students explore and update the information.

The Members of VMC appraised the program and efforts of Teachers and students.

- p. **Establishment of Atal Tinkering Lab**: Initiative of NITI Aayog Atal Tinkering Labs are established in Schools by allocating funds of Rs 12.00 Lakhs in First Phase – 07.00 Lakh for procurement of Goods (Strictly through GEM) 1.50 Lakh for Digital and computer peripherals and 1.50 Lakh for Furniture and establishment, the remaining 2.00 Lakh for Events, Carnivals, Festivals and Seminars. Kendriya Vidyalaya No 01 Ordnance Factory Itarsi has been approved for the same and the school administration is waiting for the receipt of funds, and the procedure of purchase will be monitored by the Chairman and Member VEC.

The Members of VMC appraised the program.

- q. **BLESSING DAY FOR CLASS XII STUDENTS**: The school administration is requesting the Chair to bless the students of Class XII for appearing for Board Examination in the month of April 2021. As per the instructions of KVS all the expenses to meet High Tea / Lunch and Momento for students will be borne by School VVN Fund.

The Members of VMC appraised the program and approved the same.

- r. **CONDUCT OF ANNUAL HOME EXAMINATIONS**: The students of Class IX and XI will appear for Offline Examination and Class I – VIII will write Online Examinations. The Date sheet has been structured by Regional Office and the Examinations will be conducted following all the SOP Guidelines and Result Declaration will be on 26th Day of March 2021.

The Members of VMC appraised the proposal and approved the same.

CHAPTER - 2 ADMISSION

a. Admission for Session 2021-22

The detail instructions for Admission Session 2021-22 will be circulated by the KVS in month of March 2021, accordingly the School Administration will make wide publicity for meeting the admission requirements. The Online Portal www.oladashboard.kvs.in has been activated by school authorities as per instructions. The following members will administer and monitor the entire process of Admission 2021-22 as per the instructions and guidelines of KVS:

Coordinator - Smt Durgesh Nandini Sarathe PGT Commerce

Asst. Coordinator Sh Amit Kumar Tiwari PGT Chemistry

Other Members Nominated / Appointed by Coordinator and One Member as Representative of Chairman nominated by Hon'ble Chairman VMC

The Members of VMC appraised and approved the same.

b. Details of Vacancy and Admission

CLASS	TOTAL ADMISSIBLE ADMISSION	SGC ADMISSION	PHE	CHAIRMAN / MINISTRY QUOTA ADMISSION	VACANCY EXISTING
I	80	04	02	02	86
II	80				
III	80	01			NIL
IV	80	-			02
V	81				NIL
VI	81	01			NIL
VII	82				NIL
VIII	81				NIL
IX	79				NIL
X	93				NIL
XI	70	02			13 (IN COMMERCE)

CHAPTER III - ADMINISTRATION

- a. MDM Online AMC and Study Material:** KVS has assigned the assistance to M/s Unicoops New Delhi for Mobile Data Management System and Annual Maintenance of Computers and under this program the M/s Unicoops New Delhi has delivered Online License and upgrading E-Class Room with server end data collection system. The teacher report card of utilization of E-Class room will be published on MDM portal on daily basis. The program is to update and upgrade the Digital Learning and scaffold child with learning difficulties.

The Members of VMC appraised and approved the same.

- b. FTH / RAILTAIL CONNECTION FOR INTERNET SERVICES:** For conduct of all the Online Assignments and Classes, spontaneous and feasible. The School Administration submitting the proposal for FTH / RAIL TAIL connection. The Members of VMC approved the proposal.

The Members of VMC appraised and approved the same.

- c. Restructuring of Vidyalaya Management Committee:** As per the codal provisions of Accounts & Education Code of Kendriya Vidyalaya Sangathan, Vidyalaya Management Committee needs due approval of The Deputy Commissioner of concern Regional Office. As the tenure of VMC Kendriya Vidyalaya No 01 Ordnance Factory Itarsi exhaust on 18.03.2021, the proposal of same duly approved by Hon'ble Chairman VMC has been forwarded to Regional Office for approval.

The Members of VMC appraised and approved the same.

- d. Canteen Facilities to Staff:** The staff of Kendriya Vidyalaya No 01 Ordnance Factory submitting request for extending Canteen Facilities for Staff for maximum of Rs 3000

The Members of VMC appraised and approved the same.

- e. Identity Card for Principal and Staff:** To maintain the uniformity of Ordnance Campus the Staff and Principal are posting request before the Chairman for Identity Card. The Teachers and Principal will pay for the cost of Identity Card.

The Members of VMC appraised and approved the same.

- f. Electricity Bills of School Building and Staff Quarters:** The MPEB is imposing commercial charges for Electricity Bills of School Building and Staff Quarters. The School Administration and Staff are posting request for due consideration and imposing of Domestic Charges for Electricity Bill.

The Members of VMC appraised and approved the same.

g. Constitution of VEC

The VEC (Vidyalaya Executive Committee) a miniature of Vidyalaya Management Committee with purpose to solve local issues and meets frequently for streamlining the Administration and Academic Issue composed of following members is submitted for approval:

1. Nominee Chairman
2. Educationist (Any One)
3. Teacher Representative
4. Department I/c
5. Any of the other available member
6. Member Secretary

The Members of VMC appraised and approved the same.

h. MEDICAL CHECKUP : As per the instructions of KVS Guidelines, in a Academic Calendar Year school has to perform 02 Medical Checkups. As about 50-60 % of students are of Category I belonging to Ordnance Factory and have the routine Check-up from OF Hospital, for remaining students School Administration request The Chairman and Medical Officers to extend the services for them

The Members of VMC appraised and approved the same.

i. AMC OF COMPUTERS AND CCTV CAMERA : As due to pandemic and non-completion of AMC formalities, the School Administration requested The Chairman to approve the extension of services of M/s Hardcom Computers Itarsi. The firm should agree to dispose duties and financial arrangements as per previous Tender / Quotation duly approved the committee.

The Members of VMC appraised and approved the same.

CHAPTER IV – FINANCE

As per the official and Bank records, the details of Funds available in Vidyalaya Vikas Nidhi is Rs. 4.05 Lakhs (Four Lak Five Thousand Only)

The On Date liabilities are: (In Lakh)

a. Recovery of RSM & NSM to be paid to Regional Office	=	Rs. 5.38
b. Pending Bills	-	Rs 1.00
c. FTH Installation	-	Rs 0.30
d. Installation of Park Fencing	-	Rs 1.00

Total = Rs 7.68 Lakh

a. Purchase of Garden Benches

As per the instructions of KVS, under School Beautification Head 05 Garden Benches worth Rs 47500 (Forty Seven Thousand & Five Hundred Only) has been purchased and installed. The Members of VMC appraised and approved the same.

j. Purchase & Installation of Garden Fencing

As per the instructions of KVS HQ Beautification Department under Maintenance & Repair Head has submitted proposal of Installation of Mesh Fencing in Garden Area for attractive and safeguarding Medicinal Plants and developing of Herbal & Medicinal Garden for Educating students. The approx amount of expenditure will be 1.00 Lakh and the entire process will be completed through LPC (Duly approved by Office of The Chairman) headed by Committee coordinated by Mr Atul Mankar PGT Biology The Members of VMC appraised and approved the same.

k. Registration of Firms for Session 2021-22

The Registration of Firm for Session 2020-21 will be exercised from 01 March 2021 till 31 March 2021. The entire process will be Online and abstract of the process will be uploaded on school website. The tagline advertisement will be published on Local News Paper in January end.

The Members of VMC appraised and approved the same.

l. Procurement of Goods through GEM portal

As per the instructions of KVS and CVC the goods available on GEM Portal should be procured through GEM Login. The school is duly registered on GEM Portal and through the Buyer-consignee I/d of Department I/c the goods will be procured from the GEM Portal. The entire staff has been trained for the process of procurement and will be strictly adhered to the same. The Members of VMC appraised and approved the same.

m. Condemnation of Goods for Session 2020-21

The process of condemnation of un-serviceable goods within the limit of Vidyalaya Management Committee for session 2020-21 will be performed in the month of April 2021 as per the codal provisions of KVS enclosed in Accounts Code. The Members of VMC appraised and approved the same.

n. RE-appropriation of Budget 2020-21

As per the codal provisions in Accounts Code of Kendriya Vidyalaya Sangathan, Re appropriation of budget for the following heads are proposed, for approval of committee with proper justification:

HEAD	CEILING	PROPOSED IN BUDGET	ACTUAL EXPENSES TILL 31 MARCH 2021	JUSTIFICATION
SECURITY GUARD	Rs 5.00 Lakh	Rs 7.00 Lakh	Rs 985394	<ul style="list-style-type: none">• Payments are as per Central Government Wages.• Payment of pending Bills of 2018-19 and 2019-20 session
ELECTRICITY BILL	-	Rs 2.50 Lakh	Rs 413504	<ul style="list-style-type: none">• Payment of Pending Bills of August 2019 – March 2020 for Rs 2.00 Lakh

The Members of VMC appraised and approved the same.

o. Pending Audit Para – AG and Internal Audit Para

AG Audit :

Number of Pending Para	Reply Submitted or Not	Status
01 (Related to Non-submission of 1% to the Government Treasure by the construction Agency)	YES	Awaited

Internal Audit :

Number of Pending Para	Reply Submitted or Not	Status
10 (From 2009-2019)	05 Paras for needful action will be submitted in the month of March 2021	The remaining 05 paras are of Non settlement of construction bills of MES & Income Tax Liabilities

The Members of VMC appraised the efforts for lowering the figures.

p. FEE AND FINE

PROVISIONS OF KVS FOR FEE EXEMPTION

- Exempted for students Admitted under RTE (Parents making reimbursement will pay) till Class VIII
- Exempted for Single Girl Child (From Class VI onward, and parent has to submit the details every Academic Year in the month of April in the form of affidavit / undertaking.
- Exempted for students admitted under BPL (Every year have to submit the Letter Issued by State Government Agency and is maximum to 10 % of the strength, duly wetted by the committee if in case the applicants are more in number)
- Special Assistance: 02 cases in a academic year with recommendation of Principal and approved by The Chairman
- Details of Students on Date (On Date the Fee Defaulters for Academic Session 2020-21 are 03)

CLASS	ENROLLMENT	RTE	BPL	SGC	ANY OTHER EXEMPTION
I	83	20	0	2	0
II	82	14	0	1	0
III	80	19	0	1	0
IV	78	18	0	0	0
V	81	14	0	0	0
VI	81	15	1	1	0
VII	82	15	1	0	0
VIII	81	07	3	0	0
IX	79	0	10	0	0
X	93	0	06	0	0
XI	70 (Science -43 Commerce – 27)	0	04	2	0
XII	57	0	04	1	01

CHAPTER V – Maintenance and Repair

a. Repair of Toilets

The MES is requested to visit School Campus and submit the estimates for special repair of Toilets, as Leakage in toilets is reported and is damaging the building and also resulting to unhygienic conditions. The estimates have been framed by MES Officials and after the recommendation and Justification report duly approved by the Office of the Chairman will be forwarded to Regional Office KVS Bhopal for onward submissions to KVS HQ New Delhi for sanction of proposal. The Members of VMC appraised and approved the same.

b. Class Room Repairs (Floor and Windows)

The MES is requested to visit School Campus and submit the estimates for special repair of Class Room Floors, are damaged and needs immediate repair by installation of Kota Stones on Floor and Side Tiles on Wall to the height of window. The estimates have been framed by MES Officials and after the recommendation and Justification report duly approved by the Office of the Chairman will be forwarded to Regional Office KVS Bhopal for onward submissions to KVS HQ New Delhi for sanction of proposal. The Members of VMC appraised and approved the same.

c. Construction of External Water Point

The MES is requested to visit School Campus and submit the estimates for construction of External Water Point to meet the student : Water point ration as per the instructions of KVS. The estimates have been framed by MES Officials and after the recommendation and Justification report duly approved by the Office of the Chairman will be forwarded to Regional Office KVS Bhopal for onward submissions to KVS HQ New Delhi for sanction of proposal. The Members of VMC appraised and approved the same.

d. Repair and maintenance of Basket Ball Court

The MES is requested to visit School Campus and submit the estimates for special repair of Basket Ball Court for further submission to the KVS. The estimates have been framed by MES Officials and after the recommendation and Justification report duly approved by the Office of the Chairman will be forwarded to Regional Office KVS Bhopal for onward submissions to KVS HQ New Delhi for sanction of proposal. The Members of VMC appraised and approved the same.

e. Development of Sports Infrastructure

The MES is requested to visit School Campus and submit the estimates for possible Sports infrastructure Foot Ball Mini-stadium, Volley Ball Court and Athletic Track.

The estimates will be forwarded and submitted to the KVS Head Quarters under Special Repair Provision for providing the funds, the same will be forwarded with due Justification and Survey Report duly approved by the Office of Chairman VMC, KV No 01 OF Itarsi.

The Members of VMC appraised and approved the same.

f. Establishing Special Provisions for CWSN: As per the instructions of KVS and Ministry of disability, Officials of MES has been requested to prepare estimates for Special Toilets and Ramps for CWSN. The estimates have been framed by MES Officials and after the recommendation and Justification report duly approved by the Office of the Chairman will

warded to Regional Office KVS Bhopal for onward submissions to KVS HQ New Delhi
ction of proposal. The Members of VMC appraised and approved the same.
of Internal Road of KVS Campus

ool Administration convey sincere thanks to the Chairman for approving and instructing
air of Internal road, connecting Main Gate (KVS) and Academic Block/Sports Complex.
dents and staff are benefitted by this event and submit gratitude to the Chairman for the
The Members of VMC appraised and approved the same.

VI - ACHIEVEMENT OF STUDENT-

o students of vidyalaya got Rs. 10000/- from DST under the Scheme INSPIRE MANAK 2020
ast Avyakt Verma VVM participated in State Level Camp.

ER VII - ACHIEVEMENT OF TEACHERS-

llowing teachers produced 100% result with PI above National average of KVS.

- Mr Sanjeev Soni, TGT(SSt)
- Mrs Mamta verma , TGT(Social Studies)
- 3. Mr Vijai Bahadur, TGT(Hindi)

GAN OBEROI SCHOLARSHIP:

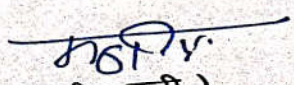
- 1. Nitin Jha 94.8% Class X
- 2. Anubha Shukla 94.2% Class XII Science
- 3. Raghav Agrawal 79.4% Class XII Commerce

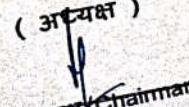
ANY OTHER POINT (DUE APPROVAL OF THE CHAIRMAN)

a. Sponsoring by Parent Bank Branch : The School Administration requested for the special
assistance to the Officials of Union Bank for by arranging Annual Gift to the School.
The Members of VMC appraised and approved the same.

b. Suggestion by Member Sh Neeraj Chouhan – The school should make countable efforts to
accommodate students with innovative approach and make them compaitable after re-opening
of schools. Sh Neeraj Chouhan also emphasized on Co-scholastic activities and ensure to conduct
workshop for the same in future.

The meeting was concluded with the Votes of Thank and assurance to the members that all suggestion will be
taken up for consideration by Smt Renu Shrivastava and co-opted member of VMC.


(मनीष तुली)
प्राचार्य
Principal

(अध्यक्ष)

अध्यक्ष / Chairman
वि.प्र.स. / V.M.C.
इटारसी / K.V.No.1 O.F. Itarsi


(नामित अध्यक्ष)
नामित अध्यक्ष / Nominee Chairman
वि.प्र.स. / V.M.C.
कें.वि.क्र.1 आ.नि. इटारसी / K.V.No. 1 Of Itarsi

NAME OF OFFICIAL

VMC DESIGNATION

SIGNATURE

NOMINEE CHAIRMAN

EDUCATIONIST

EDUCATIONIST

MEMBER OF EXEMPLAR ART WORK

PARENT MEMBER

PARENT MEMBER

EMINENT DOCTOR

REP OF SC/ST

TEACHER MEMBER

MEMBER SECRETARY

CO-OPTED MEMBER

TECHNICAL ADVISOR

SPECIAL INVITEE

SPECIAL INVITEE

Mr Pankaj Goel
AGM OF ITARSI

01. Smt Sadhna Sharma VP OF Hr Sec
School OF Itarsi

02. Mr Ravindra Kumar Rudra
Principal KV CPE Itarsi

Mr Neeraj Chouhan J.W.M. OF Itarsi

01 Mr Kishan Lal Yadav
F/o Master Natic Yadav
Class V

02 Smt Emorlyn Nerious
M/o Ms Ester Nerious Class XI

Dr (Mr) A Sen, CMO OF Hospital Itarsi

Sh V K Singh Jt GM OF Itarsi

Smt Renu Shrivastava PGT Maths

Sh Manish Tuli Principal KV OF Itarsi

Sh Atul Mankar PGT Biology

Mr S Mani Mohan AGE
MES Itarsi

SH Satish Kumar
BM UBI Hoshangabad

Sh Vilas Khobragade
Special Invitee

[Signature]
26/2

[Signature]
26-02-2021

[Signature]
24/02/2021

[Signature]
21/02/2021

[Signature]
26/02/2021

[Signature]
26/2/2021

[Signature]

[Signature]
26/2

[Signature]
26/02/21

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]